

2021年3月26日
株式会社シグマックス

新型コロナウイルスに関する対応について(2021年3月26日版)

株式会社シグマックス(本社:東京都港区、代表取締役社長:富村隆一、コード番号:6088 東証一部、以下シグマックス)は、新型コロナウイルス感染拡大を防止するための当社の社員の体制について、3月29日より下記の内容といたします。

1. 当社デジタルワークプレイスについて

シグマックスは、2008年創業以来、社員が自らの価値創造活動に最も適した時間と場所を自由に選べるデジタルワークプレイス環境を、厳格なセキュリティポリシーに則り、整備しております。具体的には、以下を通じて、事業運営に関わるあらゆる分野でデジタルを活用し、オフィス勤務に依存しない事業活動を展開しております。

1. 全社員のデジタル・モバイルツールの利用
2. 社内情報のデジタル共有およびペーパーレス化
3. WEB会議システム、ビジネスチャット等のコラボレーションツール利用
4. 経費精算など各種社内業務の電子化
5. リアルタイム経営管理システムによる運営
6. 人財の能力評価制度
7. 全社フリーアドレスによるオフィス運営

2. 勤務体制

2021年3月29日より、当社の社員は、上記デジタルワークプレイス環境を最大活用し、リモートワークの利用、時差出勤などによる通勤時間の混雑の回避など、安全の確保に注意を払うことを前提に、オフィスやお客様先に出社しての勤務を再開いたします。

3. 各種対策

① 会議・会食等

会議はオンライン開催を推奨します。一定人数を超える参加者を集めて対面で会議を開催する場合は、上長および緊急対策本部からの事前承認の取得を義務付けます。

会食は、感染対策を適切に行っている場所で、一定人数以内での実施とします。一定人数を超える参加者を集めて会食を実施する場合は、上長および緊急対策本部からの事前承認の取得を義務付けます。あわせて、社員には、一定人数を超える参加者が集まる私用の会食の自粛を求めます。

対面での集会・イベント・セミナーの開催・参加は原則禁止とします。

会議・会食等の時間帯、ならびに夜間・週末の外出などについては、国・地方公共団体から出されるガイドに準拠して行動することを徹底いたします。

②衛生・体調管理

オフィス、執務室出入口に消毒液を設置し、消毒を徹底します。社員は、感染および感染拡大を防ぐために、マスクの着用とうがい、手洗い、アルコール消毒を行い、ソーシャルディスタンスの確保を徹底し、日々の検温を実施します。発熱等の風邪症状が見られる場合は休暇取得と、外出の自粛を奨励します。また、オフィス・執務室・会議スペースの除菌クリーニングを定期的実施してまいります。

③出張全般

海外出張を禁止、国内出張を原則禁止といたします。また、社員には、私用の海外・国内旅行の自粛を求めるとともに、海外から帰国の者には14日間の在宅勤務と検温等の健康状態のモニタリングを義務付けます。

今後も当社は、感染拡大防止とお客様、社員の安全確保を最優先とし、政府の方針や行動計画に基づき、迅速に対応方針を決定し実施してまいります。

関係者の皆様におかれましては、何卒ご理解を賜りますようお願い申し上げます。

以上